

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ XUÂN TRẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND

Xuân Trạch, ngày 29 tháng 8 năm 2024

Về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh

Kính gửi:

- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn;
- Các đồng chí Bí thư Chi bộ, Trưởng thôn trong toàn xã.

Thực hiện Công văn số 1806/UBND ngày 29/8/2024 của UBND huyện Bồ Trạch về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh. Để kịp thời báo cáo UBND huyện về tình hình trong dịp nghỉ Lễ Quốc khánh 02/9, UBND xã yêu cầu:

1. Công tác báo cáo

- Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã; các ban, ngành, đoàn thể xã; các cơ quan đơn vị báo cáo nhanh tình hình từng ngày trong dịp nghỉ Lễ (từ ngày 31/8 đến ngày 03/9/2024), gửi về UBND xã (qua Đồng chí Chủ tịch UBND xã hoặc Văn phòng HĐND-UBND xã) **trước 14 giờ 00 hàng ngày** để tổng hợp báo cáo UBND huyện theo thời gian quy định.

- Nội dung báo cáo tập trung vào các vấn đề: Tình hình ANCT, trật tự an toàn xã hội; công tác bảo đảm trật tự an toàn giao thông, phòng chống cháy, nổ; công tác phòng, chống dịch bệnh và các vấn đề đặc biệt cần quan tâm khác.

2. Phân công lịch trực của UBND xã

Thứ, ngày	Lãnh đạo UBND xã	Tham gia trực
Thứ Bảy 31/8/2024	Đc: Cao Thế Vĩnh, CT. UBND	Đc: Hoàng Thị Nhung, CC TP. HT
Chủ Nhật 01/9/2024	Đc: Nguyễn Thị Thảo, PCT. UBND	Đc: Nguyễn Thị Thu Huệ, CC VP. TK
Thứ Hai 02/9/2024	Đc: Hoàng Hữu Thăng, PCT. UBND	Đc: Hồ Hà Tuyên, CC ĐC.NN.XD.MT
Thứ Ba 03/9/2024	Đc: Cao Thế Vĩnh, CT. UBND	Đc: Trần Văn Khánh, CC VP. TK

UBND xã Xuân Trạch yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể xã; các cơ quan, đơn vị; bí thư chi bộ; trưởng thôn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- BTV. Đảng ủy; TT. HĐND xã;
- UBND; TT. UBNDTTQVN xã;
- Như Kính gửi;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Cao Thế Vĩnh